

Aika 17.05.2023, klo 08:00 - 09:30

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

- § 44 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 45 **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 46 **HUS-yhtymän yhtymähallituksen 12.5.2023 käsitellyt asiat**
- § 47 **HUS-yhtymän yhtymähallituksen 22.5.2023 kokouksen käsittely edunvalvontajaoston näkökulmasta**
- § 48 **Hyvinvointialueyhtiö Hyvil Oy:n osakkuuden käynnistyminen ja katsaus yhtiön toimintaan**
- § 49 **Edunvalvonnan ajankohtaiset asiat sekä muut käsiteltävät asiat**

Lisäpykälät

- § 50 **HUS-yhtymän yhtymäkokouksen 15.6.2023 käsittely edunvalvontajaoston näkökulmasta**

Saapuvilla olleet jäsenet

Maarit Raja-Aho, puheenjohtaja
Pirkko Letto, 1. varapuheenjohtaja
Tanja Aidanjuuri
Olga Gilbert
Lauri Kaira, poistui 09:21
Jari Sainio

Muut saapuvilla olleet

Riikka Liljeroos, Hallintojohtaja, sihteeri
Timo Aronkytö, Hyvinvointialuejohtaja
Mika Kasonen, HUS-yhtymähallituksen jäsen, poistui 09:10

Poissa

Mikko Hokkanen, Konsernipalvelujen toimialajohtaja

Allekirjoitukset

Maarit Raja-Aho
Puheenjohtaja

Riikka Liljeroos
Sihteeri

§ 44

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 141 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 145 §:n mukaan toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus:

1. aluehallituksen kokouksessa aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla hyvinvointialuelain 26 §:n mukaan sekä kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla hyvinvointialuelain 33 § mukaan;
2. muiden toimielinten kokouksessa aluehallituksen puheenjohtajalla ja hyvinvointialuejohtajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä aluevaltuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa;
3. aluehallituksen kokouksessa toimialajohtajilla sekä konsernipalvelujen toimialan palvelualuejohtajilla, viestinnän edustajalla sekä juristilla;
4. aluehallituksen kokouksessa nuorisovaltuuston edustajalla. Nuorisovaltuuston edustajalla ei kuitenkaan ole puhe- ja läsnäolo-oikeutta käsiteltäessä salassa pidettäviä asioita.

Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla kyseisen toimielimen jäsen. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 18 §:n mukaan aluehallituksessa on edunvalvontajaosto. Aluevaltuusto on kokouksessaan 29.3.2022 § 23 päättänyt valita edunvalvontajaoston kokoonpanoksi seuraavan:

- Maarit Raja-Aho (kok.), varajäsen Sirpa Peura (kok.)
- Pirkko Letto (sd.), varajäsen Riitta Särkelä (sd.)
- Tanja Aidanjuuri (ps.), varajäsen Teemu Purojärvi (ps.)
- Olga Gilbert (vihr.), varajäsen Reija Friman (vihr.)
- Jari Sainio (sd.), varajäsen Jukka Hako (sd.)
- Lauri Kaira (kok.), varajäsen Anssi Aura (kok.)

Edunvalvontajaoston puheenjohtajana toimii aluehallituksen puheenjohtaja Maarit Raja-Aho ja varapuheenjohtajana Pirkko Letto.

Ehdotus

Edunvalvontajaosto päättää:

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi;
2. myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden edunvalvontajaoston kokoukseen HUS-yhtymän yhtymähallituksen jäsen Mika Kasoselle asiakohtiin 44-47.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ilman keskustelua.

Lisätietoja päätöksestä antaa edunvalvontajaoston puheenjohtaja Maarit Raja-Aho, maarit.raja-aho@vakehyva.fi.

§ 45

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Tarkoituksena on, että edunvalvontajaosto valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Hallintosäännön 161 §:n mukaan aluehallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla siten kuin hyvinvointialuelain 145 §:ssä tarkemmin säädetään. Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi hyvinvointialueen jäsenille, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä. Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Ehdotus

Edunvalvontajaosto päättää:

1. hyväksyä kokouksen työjärjestyksen;
2. valita Jari Sainion ja Tanja Aidanjuuren tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) keskiviikosta 24.5.2023 klo 12.00 lähtien.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ilman keskustelua.

Myöhemmin kokouksen aikana edunvalvontajaosto päätti lisäksi, että kokoukseen otetaan ylimääräisenä asiana käsiteltäväksi HUS-yhtymän yhtymäkokouksen 15.6.2023 käsittely edunvalvontajaoston näkökulmasta. Edunvalvontajaosto päätti myöntää kyseiseen asiakohtaan puhe- ja läsnäolo-oikeuden HUS-yhtymän yhtymähallituksen jäsen Mika Kasoselle ja että asia käsitellään § 47 jälkeen.

Lisätietoja päätöksestä antaa edunvalvontajaoston puheenjohtaja Maarit Raja-Aho, maarit.raja-aho@vakehyva.fi.

§ 46

HUS-yhtymän yhtymähallituksen 12.5.2023 käsitellyt asiat

VAKEDno-2023-72

Edunvalvontajaoston viime kokouksen 12.5.2023 jälkeen HUS-yhtymän yhtymähallitus on pitänyt kokouksen 15.5.2023. Kyseisen kokouksen pöytäkirja tulee pöytäkirjan tarkastuksen jälkeen olemaan saatavilla HUSin verkkosivuilla osoitteessa https://hus-julkaisu.tweb.fi/ktwebscr/epj_tek_tweb.htm.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen edustajat HUS-yhtymän yhtymähallituksessa ovat:

- jäsen Pirkko Letto, varajäsen Jukka Hako
- jäsen Mika Kasonen, varajäsen Sirpa Peura

Ehdotus

Edunvalvontajaosto kuulee yhtymähallituksen edustajien terveiset kokouksesta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Lisätietoja päätöksestä antaa edunvalvontajaoston puheenjohtaja Maarit Raja-Aho, maarit.raja-aho@vakehyva.fi.

§ 47

HUS-yhtymän yhtymähallituksen 22.5.2023 kokouksen käsittely edunvalvontajaoston näkökulmasta

VAKEDno-2023-72

HUS-yhtymän yhtymähallituksen seuraava kokous pidetään maanantaina 22.5.2023. HUS-yhtymän yhtymähallituksen kokouskutsu tulee lähettää, mikäli mahdollista, vähintään viisi päivää ennen kokousta. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jos erityiset syyt eivät ole esteenä. Esityslistan julkiset asiat ovat saatavilla HUSin verkkosivuilla osoitteessa https://hus-julkaisu.tweb.fi/ktwebscr/epj_tek_tweb.htm

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen edustajat HUS-yhtymän yhtymähallituksessa ovat:

- jäsen Pirkko Letto, varajäsen Jukka Hako
- jäsen Mika Kasonen, varajäsen Sirpa Peura

Edunvalvontajaoston tehtävänä on vastata osaltaan hyvinvointialueen edunvalvonnasta suhteessa valtionhallintoon, HUS-yhtymään, Vantaan ja Keravan kaupunkeihin sekä muihin sidosryhmiin.

Ehdotus

Edunvalvontajaosto käy keskustelua HUS-yhtymän yhtymähallituksen kokouksen 22.5.2023 käsiteltävistä asioista.

Päätös

Todettiin, että HUS-yhtymän yhtymähallituksen 22.5.2023 esityslistaa ei vielä oltu julkaistu kokoushetkellä.

Lisätietoja päätöksestä antaa edunvalvontajaoston puheenjohtaja Maarit Raja-Aho, maarit.raja-aho@vakehyva.fi.

Edunvalvontajaosto, § 31, 20.04.2023

Edunvalvontajaosto, § 38, 05.05.2023

Edunvalvontajaosto, § 48, 17.05.2023

§ 48

Hyvinvointialueyhtiö Hyvil Oy:n osakkuuden käynnistyminen ja katsaus yhtiön toimintaan

VAKEDno-2022-795

Edunvalvontajaosto, 20.04.2023, § 31

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aluehallitus päätti kokouksessaan 28.3.2023 § 83 yksimielisesti keskustelun jälkeen:

1. merkitä Hyvinvointialueyhtiö Hyvil Oy:n osakeannissa 10 kpl yhtiön osakkeita hintaan 2000 euroa/osake;
2. hyväksyä liitteenä olevan yhtiön osakassopimuksen;
3. valtuuttaa konsernipalvelujen toimialajohtajan tekemään tarvittaessa vähäisiä muutoksia osakassopimukseen sekä allekirjoittamaan osakassopimuksen sekä muut mahdolliset osakkuuden edellyttämät asiakirjat;
4. että Hyvil Oy:n toiminnan käynnistymisestä ja toiminnan tuloksellisuudesta tuodaan aluehallitukselle selvitys vuoden 2024 aikana;
5. todeta kantanaan, että Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella tulee kuitenkin olla edustus yhtiön päätöksenteossa.

Hyvilin hallitus hyväksyi 3.4.2023 kaikki osakeannissa merkityt osakkeet. Osakeannissa merkittiin 230 uutta Hyvil Oy:n osaketta. Osakepääoman maksun tulee tapahtua viimeistään 24.4.2023.

Uudet osakkeet merkintään kaupparekisteriin. Hyvinvointialueet, Helsingin kaupunki ja HUS-yhtymä Hyvil Oy:n omistajiksi kaupparekisterimerkinnällä. Osakassopimus tulee allekirjoitettavaksi sähköisesti hyvinvointialueelle huhtikuun aikana.

Hyvil Oy:n ylimääräisen yhtiökokouksen ajankohta on 7.6.2023 klo 12-15.00. Hyvil Oy:n hallitus pyytää tulevia osakkeenomistajia valmistautumaan nimitystoimikunnan valintaan.

Ehdotus

Edunvalvontajaoston puheenjohtaja antaa katsauksen Hyvil Oy:n osakkuuden käynnistymisestä. Käydään keskustelua asiasta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen. Edunvalvontajaosto päätti lisäksi, että asian käsittelyä jatketaan edunvalvontajaoston seuraavassa kokouksessa.

Lisätietoja päätöksestä antaa edunvalvontajaoston puheenjohtaja Maarit Raja-Aho, maarit.raja-aho@vakehyva.fi.

Oheismateriaali

- 1 Miten johtamisella ja yhteistyöllä varmistetaan hyvinvointialueiden palveluintegraatio.pdf
- 2 Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KTn hallitusohjelmataavoitteet 2023–2027.pdf
- 3 KT-tilannekatsaus 14.4.2023.pdf
- 4 Hyvinvointialueyhtiö Hyvil Oy - yhteistyöseminaarin aineisto.pdf
- 5 Hyvinvointialueiden talous ja JTS.pdf

Edunvalvontajaoston kokouksessa 20.4.2023 § 31 edunvalvontajaoston puheenjohtaja antoi katsauksen Hyvil Oy:n osakkuuden käynnistymisestä. Edunvalvontajaosto päätti lisäksi, että asian käsittelyä jatketaan edunvalvontajaoston seuraavassa kokouksessa.

Ehdotus

Jatketaan keskustelua Hyvil Oy:n osakkuuden käynnistymisestä.

Päätös

Edunvalvontajaosto jatkoi keskustelua Hyvil Oy:n osakkuuden käynnistymisestä ja päätti, että asian käsittelyä jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Lisätietoja päätöksestä antaa edunvalvontajaoston puheenjohtaja Maarit Raja-Aho, maarit.raja-aho@vakehyva.fi.

Edunvalvontajaosto, 17.05.2023, § 48

Oheismateriaali

- 1 Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KTn hallitusohjelmataavoitteet 2023–2027.pdf
- 2 KT-tilannekatsaus 14.4.2023.pdf
- 3 Miten johtamisella ja yhteistyöllä varmistetaan hyvinvointialueiden palveluintegraatio.pdf
- 4 Hyvinvointialueyhtiö Hyvil Oy - yhteistyöseminaarin aineisto.pdf
- 5 Hyvinvointialueiden talous ja JTS.pdf

Edunvalvontajaosto jatkoi kokouksessaan 5.5.2023 § 38 keskustelua Hyvil Oy:n osakkuuden käynnistymisestä ja päätti, että asian käsittelyä jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Ehdotus

Jatketaan keskustelua Hyvil Oy:n osakkuuden käynnistymisestä.

Kokouskäsittely

HUS-yhtymähallituksen jäsen Mika Kasonen poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä klo 9.10.

Edunvalvontajaoston jäsen Lauri Kaira poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 9.21.

Päätös

Edunvalvontajaosto kävi keskustelua Hyvil Oy:n osakkuudesta, nimitystoimikunnasta sekä tulevasta yhtiökokouksesta. Todettiin, että nimitysvaliokunnan nimittämistä on tarkoitus käsitellä tulevassa aluehallituksen kokouksessa 30.5.2023.

Lisätietoja päätöksestä antaa edunvalvontajaoston puheenjohtaja Maarit Raja-Aho, maarit.raja-aho@vakehyva.fi.

§ 49

Edunvalvonnan ajankohtaiset asiat sekä muut käsiteltävät asiat

Hyvinvointialuejohtaja sekä konsernipalvelujen toimialajohtaja antavat kokouksessa tilannekatsauksen edunvalvonnan ajankohtaisista asioista.

Käydään lisäksi keskustelua muista käsiteltävistä asioista.

Ehdotus

Käydään keskustelua ja merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen. Edunvalvontajaosto päätti yksimielisesti muuttaa seuraavan kokouksen ajankohtaansa (15.6.2023 klo 16-17) pidettäväksi 15.6.2023 klo 13-14.30.

Lisätietoja päätöksestä antaa edunvalvontajaoston puheenjohtaja Maarit Raja-Aho, maarit.raja-aho@vakehyva.fi.

§ 50

HUS-yhtymän yhtymäkokouksen 15.6.2023 käsittely edunvalvontajaoston näkökulmasta

HUS-yhtymän yhtymäkokous pidetään torstaina 15.6.2023 kello 9.00 sähköisenä kokouksena. Jäseniä pyydetään nimeämään edustajansa ja hänen henkilökohtainen varaedustajansa yhtymäkokoukseen viipymättä ja toimittamaan kokouskutsu nimetyille edustajalle ja tiedoksi varaedustajalle. Nimettyjen edustajien nimet pyydetään toimittamaan tiedoksi myös HUS-kuntayhtymän keskuskirjaamoon.

Yhtymäkokousedustajat osallistuvat kokoukseen Teamsin välityksellä. Yleisöllä on mahdollisuus seurata kokousta verkon kautta. Live-streamin linkki julkaistaan lähempänä kokouksen ajankohtaa osoitteessa <https://www.hus.fi/ajankohtaista>.

Kokouksen asialista:

§ 8 Kokouksen järjestäytyminen ja ääniluettelon vahvistaminen

§ 9 Tilinpäätös 2022, toiminnan ja talouden toteutuminen vuonna 2022

§ 10 Tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen tilikaudelta 2022

§ 11 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022

§ 12 HUS-yhtymän talousarviokehys vuodelle 2024

§ 13 HUS-järjestämissopimuksen hyväksyminen

§ 14 HUS-yhtymän vuoden 2023 investointiohjelman tarkentaminen sekä kahden rakennushankkeen kustannusarviomuutoksen esittäminen yhtymäkokoukselle

§ 15 Omavelkaisen takauksen myöntäminen Kiinteistöosakeyhtiö Laakson yhteissairaalalle

§ 16 Maaret Laineen eronpyyntö yhtymähallituksen varajäsenen tehtävästä

§ 17 Luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteista päättäminen

§ 18 Sidonnaisuusilmoitukset

§ 19 HUS-yhtymän tilivelvollisten nimeäminen tilikausille 2023–2024

Kokouksen esityslista päätösesityksineen sekä suomeksi että ruotsiksi on julkaistu HUS-kuntayhtymän verkkosivuilla osoitteessa <https://hus-julkaisu.tweb.fi/>.

Kokouksen pöytäkirja asetetaan nähtäville kokouksen jälkeen yhtymäkokouksen päättämällä tavalla HUS-kuntayhtymän verkkosivuilla samassa osoitteessa.

Ehdotus

Edunvalvontajaosto käy keskustelua HUS-yhtymän yhtymäkokouksen 15.6.2023 käsiteltävistä asioista.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Lisätietoja päätöksestä antaa edunvalvontajaoston puheenjohtaja Maarit Raja-Aho, maarit.raja-aho@vakehyva.fi.

Muutoksenhakukielto

§44, §45, §47, §50

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.

(Laki hyvinvointialueesta 141 §)

Oikaisuvaatimus

§46, §49

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000, 01301 Vantaa

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.